



مؤسسة تسخير مصالح مطارات فلسطينية

م ت م ق

المديرية العامة

العنان مقرها قرب مطار فلسطينية محمد بوضياف

الرقم العجالي : 099925006339093

## إعلان عن طلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط القدرات الدنيا

رقم / 01 م ت م ق / م 2024

تعان مؤسسة تسخير مصالح مطارات فلسطينية الكائن مقرها قرب مطار فلسطينية "محمد بوضياف" من إجراء مطلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط القدرات الدنيا للمؤسسات المؤهلة من أجل إنجاز الأشغال الآتية:

### "أشغال إنجاز معبرين مائين بمطار باتنة مصطفى بن بولعيد"

لا يمكن ان تشارك في هذا العرض الا المقاولات وحيدة او في حالة تجمع التي تستوفي الشروط التالية:

#### القدرات المهنية:

حيازة على شهادة الكفاءة المهنية في الأشغال العمومية كشاشط رئيسي درجة 04 فأكثر سارية المفعول. يجب على المترشح تقديم شهادة حسن إنجاز واحدة (01) على الأقل موقعة من طرف صاحب المشروع من أجل الإنشغال ذات نفس الطبيعة (أجز على الأقل منشأة فنية واحدة).

#### القدرات المالية:

- حققت حد ادنى من العائدات (رقم الاصل) السنوي للسنوات الثلاثة الأخيرة (2020-2021-2022) أكبر او يساوي 45 000 000,00 دينار مبررة بالحوا صل و المراجع البنكية مؤثر عليها من طرف مصالح الضرائب و مصفاق عليها من قبل محافظ الصناديق

حالة تجمع نظر السعة 03 دفتر الشروط

المؤسسات المهتمة بهذا الإعلان، مدعوة لسحب دفتر الشروط من مقر المديرية العامة للمؤسسة الكائن قرب مطار فلسطينية محمد بوضياف، مقابل دفع مبلغ عشرة آلاف دينار جزائري (10.000,00 د.ج).

تقدم العروض في ظرف غير معرف ملحق بحمل صبارتي وطنية مفتوحة مع اشتراط القدرات الدنيا رقم / 01 م ت م ق / م 2024 "أشغال إنجاز معبرين مائين بمطار باتنة مصطفى بن بولعيد" "لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الألفرة وتقييم العروض" وهذا وفقا للأحكام لدفتر الشروط وتودع بقر المديرية العامة الكائن قرب مطار فلسطينية محمد بوضياف.

#### العرض:

يقدم العرض في ظرف رئيسي و يحمل ثلاث ألفة منفصلة مغلقة و مقنونة:

#### الظرف الأول: يسمى "ملف الترشيح" ويتكون من:

- رسالة الترشيح، يعلى من طرف المتعهد بالمعلومات وفقا للمودج مع الإضاء والتأريخ.
- التصريح بالزاهة يعلى من طرف المتعهد بالمعلومات وفقا للمودج مع الإضاء والتأريخ.
- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني مصدق عليه من طرف CNRC سارية المفعول.
- شهادة الوضعية الضريبية سارية المفعول الصافي أو بإعادة جدولة غير مسجل في قائمة المنشآت/الوضعية الضريبية يجب ان تحمل العبارة "غير مسجل في قائمة المنشآت".
- نسخة أصلية لشهادة السوابق الحظية رقم 03 (سارية المفعول) للموقع على التعهد.
- شهادة الإيداع القانوني للحسابات الاجتماعية سارية المفعول بالنسبة للأشخاص المعنويين والمؤسسات التجارية المزمرة بتدجها (للسنة المالية 2022).
- نسخة للرقم العجالي (NIF).
- شهادة الكفاءة المهنية في الأشغال العمومية كشاشط رئيسي درجة 04 فأكثر سارية المفعول.

- قائمة الوسائل البشرية للمستخدمين في المشروع مرفقة لإزاميا بشهادات تخرج الموظفين الرئيسين في الملف مدعومة بشهادات العمل.
- قائمة المتاد مرفقة لإزاميا بنسخ للبطاقات الرمادية او نسخ لأوصال الإيداع للعداد المتحرك ومحضر للمحضر قضائي او للخبير للعداد الغير متحرك.
- الحصيلة المالية السنوية للثلاث سنوات الأخيرة مصدق عليها من طرف محافظ حسابات معتمد ومصفاق عليه من مصلحة الضرائب.
- وصل الشراء الأصلي لدفتر الشروط.
- شهادات حسن إنجاز للأشغال ذات نفس الطبيعة صادرة من طرف الجهات المستخدمة.
- مذكرة تتفق في حالة التجمع ممضاه ومصفاق عليها.

لصندو

#### الظرف الثاني: يسمى "العرض التكتلي" ويتكون من:

- دفتر الشروط مملوء، مؤثر على كل صفحة، مؤرخ، ممضى ومقنوم من طرف المتعهد مع كتابة العبارة "قرى وأقل" في آخر الوثيقة.
- التصريح بالاكتمال يعلى من طرف المتعهد وفقا للمودج المرفق مع الإضاء والتأريخ.
- قائمة الوسائل البشرية لمجهل العمل المزمع توفيره للمشروع (شهادة الانتماء لصندوق الضمان الاجتماعي) وشهادة نجاح او دبلوم للإجازات.
- قائمة الوسائل المادية المزمع توفيره من طرف المتعهد لإجاز الأشغال (البطاقة الرمادية، لفترة الشراء مع/ أو محضر معمر من طرف محضر قضائي او خبير معتمد، عقد كراء ساري المفعول في حالة للعداد الموجر).
- طريقة ومخطط لإجاز الأشغال وفقا لمخطط Gant.
- المذكرة التقنية التفصيلية للملا من طرف المترشح وفقا للمودج المرفق مع الإضاء والتأريخ.

#### الظرف الثالث: يسمى "العرض المالي" ويتكون من:

- رسالة العرض مملوءة وفقا للمودج المرفق، مع الإضاء والتأريخ.
- جدول الأسعار الأحادية يعلى خارج الرسم (بالحروف والأرقام)، مع الإضاء والتأريخ.
- الكشف التقديري والكمي لمكونات الأسعار الممثلة (بالحروف والأرقام)، مع الإضاء والتأريخ.
- الحوصلة العامة.

يجب تخصيص كل ظرف على حدى.

ملاحظة: لمزيد من المعلومات الرجاء الرجوع إلى دفتر الشروط

#### الإيداع:

يتم إيداع العروض في اليوم الخامس عشر (15) ابتداء من تاريخ أول ظهور للإعلان عن طلب العروض في الصحافة من الساعة 09 سا إلى الساعة 13 سا 00 لدى مركز المراهقة المديرية العامة للمؤسسة، الكائن قرب مطار محمد بوضياف فلسطينية.

في حلة ما إذا صنف يوم إيداع العروض يوم عطلة أو يوم راحة شرعي فإن تاريخ الإيداع النهائي يوجلى إلى اليوم التالي المقنوح للعمل. لا يقبل أي عرض في حلة تجاوز هذا الأجل.

تتم عملية فتح العروض في جلسة علنية في نفس اليوم على الساعة 13 سا 00 بقر المديرية العامة للمؤسسة الكائن قرب مطار محمد بوضياف فلسطينية

تقدر مدة تهيئة العروض بخمسة عشر (15) يوما وذلك ابتداء من تاريخ أول ظهور للإعلان.

يبقى المتمهدون ملزمون بعروضهم مدة تهيئة العروض مرفوعة إلى ثلاثة (03) أشهر.

م ت م ق

المديرية العامة



## Etablissement De Gestion De Services Aéroportuaires

EGSA/ Constantine

DIRECTION GENERALE

Site près de l'aéroport Mohamed Boudiaf Constantine

NIF : 099925006339093

**AVIS D'APPEL D'OFFRE NATIONAL OUVERT  
AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES**

N° 01 /EGSAC/DG/ 2024

L'Etablissement de Gestion des Services Aéroportuaires de Constantine « EGSAC » sis près de l'aéroport de Constantine Mohamed BOUDIAF lance un avis d'appel d'offre national ouvert avec exigences de capacités minimales pour la réalisation des travaux suivants :

« TRAVAUX DE REALISATION DE DEUX DALOTS AU NIVEAU DE L'AEROPORT DE BATNA MOSTEFA BENBOULAD ».

Ne peuvent participer au présent appel d'offres que les entreprises seules ou groupement satisfaisantes aux conditions suivantes :

**- Capacités professionnelles :**

- Possédant un certificat de qualification et de classification professionnelle (activité principal Travaux Publics, catégorie Quatre (04) et plus en cours de validité).

- Le soumissionnaire devra présenter au moins une (01) attestation de bonne exécution délivrée par le Maître de l'ouvrage pour des projets de travaux de même nature (au moins réalisé un (01) dalot).

**- Capacités financières :**

Ayant réalisé un minimum de chiffre d'affaire moyen annuel des 03 dernières années (2020-2021-2022) supérieur ou égale à 45 000 000,00DA justifiés par les bilans certifiés par les services fiscaux et signés par un comptable agréé au commissaire aux comptes.

- cas de groupement voir l'article 03 Cahier des charges.

Les entreprises intéressées par le présent avis peuvent retirer le cahier des charges auprès de la Direction Générale de l'EGSA sis près de l'aéroport de Constantine MOHAMED BOUDIAF contre le paiement de la somme de dix mille Dinars Algériens (10.000,00DA).

Les offres seront déposées sous plis cachetés et anonyme avec mention « Appel d'Offres National Ouvert avec Exigence de Capacités Minimales N° 01 /EGSAC/DG/2024 - TRAVAUX DE REALISATION DE DEUX DALOTS AU NIVEAU DE L'AEROPORT DE BATNA MOSTEFA BENBOULAD » « A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres » conformément aux dispositions contenues dans le cahier des charges au niveau du siège de la Direction Générale sis près de l'Aéroport de Constantine Mohamed Boudiaf.

**I/ SOUMISSION :**

La soumission est à présenter dans une enveloppe principale contenant trois enveloppes distinctes fermées et cachetées à savoir :

**La première dite « Dossier de candidature » constituée de :**

- La déclaration de candidature à remplir par le soumissionnaire conformément au modèle annexé, dûment renseignée, signée et datée.
- La déclaration de probité à remplir par le soumissionnaire conformément au modèle annexé, dûment renseignée, signée et datée.
- Copie du registre de commerce électronique visé par le CNRC en cours de validité.
- Extrait de rôles en cours de validité apuré ou avec échéancier non inscrit à la liste des fraudeurs/l'extrait de rôle doit porter la mention « non enregistré dans le fichier des fraudeurs »
- Copie originale du casier judiciaire N°3 (en cours de validité) du signataire de la soumission.
- Attestation de dépôt légal des comptes sociaux en cours de validité pour les personnes morales et sociétés commerciales tenues de le présenter (de l'année 2022).
- Numéro d'identification fiscale (NIF).
- Certificat de qualification professionnelle en Travaux Publics comme activité principale de catégorie 04 et plus en cours de validité.
- La liste des moyens humains à utiliser pour le projet joindre obligatoirement les diplômes du personnel clé figurant au dossier appuyé par les attestations de travail.
- La liste des moyens matériels (joindre obligatoirement les copies des cartes grises ou copie des récépissés de dépôt pour matériel roulant et PV de l'huisier de justice ou de l'expert pour matériel non roulant).
- les 03 derniers bilans financiers et les références bancaires dûment certifiés par un agent comptable et visés par les services des impôts.
- Reçu de versement original justifiant l'achat du cahier des charges.
- Les attestations de bonne exécution des travaux de même nature valorisées délivrées par le maître de l'ouvrage.
- Protocole d'accord en cas de groupement dûment signé et paraphé.

Le soumissionnaire remettra en deux (02) exemplaires son offre faisant retour de l'original du présent cahier des charges et des pièces justificatives accompagné de deux (02) copies. L'original et les deux copies de l'offre seront signés et toutes les pages seront paraphées par le soumissionnaire ou par une personne dûment habilitée.

**La deuxième dite « Offre technique » constituée de :**

- Le présent cahier des charges dûment rempli, paraphé sur chaque page, daté et signé avec cachet du soumissionnaire et portant la mention « lu et accepté » à la fin du document.
- La déclaration à souscrire à remplir par le soumissionnaire conformément au modèle annexé, dûment renseignée, signée et datée.
- Liste des moyens humains pour l'ensemble du personnel mis à la disposition du projet (justification d'affiliation CNAS) et attestation de succès ou diplôme pour le personnel d'encadrement.
- Liste des moyens matériels que le soumissionnaire compte mobiliser pour l'exécution des travaux (Cartes grises, factures d'achat et/ou PV délivré par un huissier de justice ou expert agréé, le cas échéant un contrat de location en cours de validité pour le matériel loué).
- Méthodologie et planning d'exécution des travaux, selon le diagramme de Gant.
- **Mémoire technique justificatif** à remplir par le soumissionnaire conformément au modèle annexé, dûment renseignée, signée et datée et comprenant :
  - La présentation de l'entreprise et les informations détaillées sur l'entreprise.
  - La méthodologie d'organisation et de gestion tel que : capacités financières, capacité technique, les moyens humains, moyens matériels utilisés sur chantier et référence professionnels.

Le soumissionnaire remettra en Deux (02) exemplaires son offre (original et une copie).

L'original et la copie de l'offre seront signés et toutes les pages seront paraphées par le soumissionnaire ou par une personne dûment habilitée.

**La troisième dite « offre financière » constituée de :**

- La lettre de la soumission conformément au modèle annexé, dûment complétée, datée et signée.
- Le bordereau des prix unitaires dûment renseigné en hors taxes (en chiffres et en lettres) daté et signé.
- Le devis estimatif et quantitatif dûment renseigné présentant la décomposition du prix global (en chiffres et en lettres) daté et signé.
- Récapitulatif générale.

Le soumissionnaire remettra en Deux (02) exemplaires son offre (original et une copie).

L'original et la copie de l'offre seront signés et toutes les pages seront paraphées par le soumissionnaire ou par une personne dûment habilitée.

NB : Pour plus de renseignements, se référer au Cahier Des Charges.

**II/ DEPOT :**

Le dépôt des offres se fera le (15<sup>ème</sup>) Quinzième jour à compter de la première parution de l'avis d'Appel d'offre dans la presse de 09h00 à 13h00 au niveau du poste de contrôle d'accès de la Direction Générale de l'EGSA Constantine sis près de l'Aéroport de Constantine Mohamed Boudiaf.

Dans le cas où le jour de dépôt des offres coïncidera avec un jour férié ou un jour de repos légal, la date limite sera prorogée au jour ouvrable suivant et passé ce délai, aucun dossier ne sera accepté.

L'ouverture des plis se fera en séance publique le même jour à 13h00 au niveau du siège de la Direction Générale de l'EGSA sis près de l'Aéroport de Constantine MOHAMED BOUDIAF.

La durée de préparation des offres est de Quinze jour (15) à compter de la première parution de l'avis d'appel d'offres.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant la période de préparation des offres augmentée de trois (03) mois.